

04. Sitzung des Fachschaftsrates Wirtschaftswissenschaft und Wirtschaftsingenieurwesen

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	25.04.2023	Raum:	Z006 / online
Beginn:	17:00 Uhr	Ende:	19:34 Uhr
Sitzungsleitung:	Michel Harms	Protokollführung:	Paul

Tagesordnung

1 Allgemeines	3
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	3
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	3
1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls	3
1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins	3
2 Organisatorisches	3
2.1 Neue Geschäftsordnung des FSR WW	3
Wichtigste Änderungen / Neuheiten	3
3 Aktuelles	4
3.1 Reflexion Beer Pong Abend/Grillen	4
4 Ämter	5
4.1 SprecherIn	5
Erstfahrt mit ING zusammen?	5
Wann Sitzung(en?) in den Semesterferien?	6
Besser kommunizieren von Abwesenheit	6
Können nicht genutzte TOP-Überschriften im finalen Protokoll gestrichen werden?	6
4.2 Vize-SprecherIn	7
4.3 Öffentlichkeitsarbeit	7
Interne neue Aufgabenverteilung von Nils Aufgaben?	7
Opal Kurs	7
Insta	7
4.4 Finanzen	7
4.5 Kasse	7

4.6 Veranstaltungen	8
Updates zu den Veranstaltungen dieses Semester	8
Planung der Veranstaltungen im Oktober	9
Absolvent*innenfeier	9
Idee fachschaftsübergreifender Veranstaltungskalender	9
Update vom AK HSSF	10
Events unabhängig von Alkohol	10
4.7 Wahlvorstand	10
4.8 Hochschulpolitik	10
4.9 Evaluation	10
4.10 Büroorganisation/Sitzungsbewirtung	10
4.11 Internationales	10
4.12 Tutorienorganisation	11
4.13 IT	11
5 Gremien	11
5.1 StuRa	11
5.2 Prüfungsausschuss	11
Prüfungsausschuss WING	11
5.3 Berufungskommission	12
5.4 StuKo BWB	12
5.5 StuKo BWM	12
5.6 StuKo IMB	12
5.7 StuKo GMM	12
5.8 StuKo Wing	12
5.9 Fakultätsrat	12
6 Sonstiges	12
6.1 Verteilung Pullis	12
6.2 Und jetzt alle zum Fakultätsfest von ING!!	12

1 Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaft und Wirtschaftsingenieurwesen, folgend "F WW" genannt, ist mit 05 von 09 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in vorliegender Form mit 05 Stimmen angenommen.

Änderungen:

- keine

1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 10.05.2023 wird in vorliegender Form mit 05 Stimmen angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

- keine

1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Die 05. Sitzung des FWW findet am 07.06.2023, um 17:00 Uhr in der Z006 statt.

Bei Bedarf kann auch wieder eine Online-Konferenz angeschmissen werden.

Link: https://meet.ffmuc.net/FSR_WW_Z006

2 Organisatorisches

2.1 Neue Geschäftsordnung des FSR WW

Wichtigste Änderungen / Neuheiten

- §4 Referate
 - Ämter werden zu Referaten → nächste Sitzung
 - Es wird Co-Referent*innen geben → Wahl nächste Sitzung
 - (7) Weitere Referate können per Beschluss für die Dauer einer Legislatur gebildet werden, ohne dass es der Änderung der Ordnung bedarf.

- §5 und §6 Legislaturperiode
- §7 (2) Studium muss unbeschadet sein von der Tätigkeit im FSR
- §8 Sitzungen
 - (3) unabhängig von den Sprecher*innen kann eine Sitzung einberufen werden
- §11 Mitglieder
 - beratende Mitglieder → nächste Sitzung
- §12 (3) Möglichkeit zu einer weiteren Sitzung
- §19 Ordnungen
 - $\frac{2}{3}$ Mehrheit um die Ordnung zu beschließen → nächste Sitzung
- §21 GO Anträge
 - Erklärung der GO Anträge

Keine weiteren Fragen, aber großes Dankeschön an Euch Anne und Richard :)

3 Aktuelles

3.1 Reflexion Beer Pong Abend/Grillen

- Als aller erstes ein dickes Dankeschön an die Hauptorga, ich fand das Event sehr gelungen!!!! <3
- Auswertung aus interner Veranstaltungssitzung:
 - **Positiv**
 - Extern insgesamt als gut wahrgenommen
 - Orga vor Ort lief super (v.a. durch Kompetenz von ING)
 - Kommunikation mit ING top, sehr sehr gute Vernetzungsmöglichkeit!
 - spontane Happy Hour scheint funktioniert zu haben
 - **Negativ**
 - WW unterrepräsentiert, sowohl in Gästen als auch Helfenden
 - Promo zu spät, vielleicht auch Trägheit an der Fakultät?
 - Verkaufszahlen und Umsatz unter Erwartungen
 - Getränkeservice durch Liefermaus absolute Vollkatastrophe (Stand heute)
 - Trennung von Kartenlesern hat nicht funktioniert (Neuigkeiten Johannes? → noch keine)

- Preise zu hoch, v.a. Grill
- **Änderungen für die Zukunft**
 - längerfristige Planung und Promo, dadurch mehr Helfende und Gäste
 - Helfenden speziell Getränke- und Essensmarken anbieten, sowie Vernetzung kommunizieren (ÖA)
 - LE Getränke als professionellerer Lieferservice / Kaufland Selbstorga (→ Finn)
 - Abbau → mehr Anwesenheit notwendig
- Abholung der Getränke morgen um 9 Uhr
 - Florian und Johannes am Start
- Abrechnung Kasse:
 - Folgt
- Sonstiges Positives, Negatives, Kritik, alles was euch so auf dem Herzen liegt:
 - Alkoholkonsum im Team sollte sich in Maßen bewegen

4 Ämter

4.1 SprecherIn

Erstfahrt mit ING zusammen?

- Unsere Planung bisher: Finn und Anne haben nur ein bisschen nach Häusern geschaut
- Im Namen von ganz FSR ING hat mich Erch gefragt, ob wir gemeinsam die Erstfahrt machen wollen
- Planung von ING bis jetzt
 - Es steht, dass es die gleiche Location wird wie letztes Mal → insgesamt Platz für 102 Leute (Schullandheim Reibitz)
 - Warum sie die Fahrt gemeinsam machen wollen:
 - Sie erhoffen sie personelle und vor allem finanzielle Unterstützung von uns
 - Sie wollen die Fahrt nur mit Erstis aus unseren beiden Fakultäten füllen nicht höhere Semester und von allen möglichen Fakultäten wie letztes Jahr
 - Anmerkungen:
 - Bedenken: FSR ING ist omnipräsent und wir gehen unter
 - Aber wir werden es nur schwer schaffen, was eigenes auf die Beine zu stellen und profitieren vor allem von deren Erfahrung

- Erstfahrt mega wichtige Sache um als FSR zu wachsen und neue Mitglieder zu akquirieren
- Meinungsbild: Wer ist dafür, dass wir mit FSR ING zusammen eine Erstfahrt machen?
 - Einstimmig positives Meinungsbild
 - Michel H. und Paul melden das den Sprecher*innen von ING zurück → ansonsten übergeben wir den Kontakt an Finn und Anne (und Head) und an die Verantwortlichen hierfür bei ING

Wann Sitzung(en?) in den Semesterferien?

- Eigentlich mehrere Sitzungen notwendig zur Planung der Erstveranstaltungen → deshalb Erstveranstaltungen/Helfende schon vor der Klausurenphase zusammentun
 - Sven will bei Erstveranstaltungen supporten → kommt in die Gruppe
 - Verantwortliche aus Referat Veranstaltungen kümmern sich aber grundsätzlich um alles und gründen ggf. einen AK
 - Wichtig: Dinge rechtzeitig klären, buchen und beantragen!
 - An Finanzbeschlüsse denken → dafür braucht es eine Sitzung (in der wir auch beschlussfähig sind!)
- Vorschlag: Ende der letzten Woche der Klausurenphase, wäre aber schon “Vorlesungsfreie Zeit”
 - Meinungsbild, dass wir nächste Sitzung darüber abstimmen
 - einstimmig positives Meinungsbild

Besser kommunizieren von Abwesenheit

- andere Möglichkeiten als Whatsapp?
 - Vorschlag:
 - einfach eine Google Tabelle, in die sich alle eintragen können; dieses in der Einladungsmail anhängen? Automatisch anwesend, man muss sich gezielt austragen
 - Sprecher*innen überlegen sich was
 - Ziel: einfach zu erreichen und schnell auszufüllen
- Meinungsbild: Nächste Sitzung alle freiwilligen Mitglieder zu beratenden machen, um dann mit festen Listen arbeiten zu können?
 - einstimmig positiv

Können nicht genutzte TOP-Überschriften im finalen Protokoll gestrichen werden?

- geht nicht → Ämter und Gremien müssen ein Update geben können

4.2 Vize-SprecherIn

- nichts neues

4.3 Öffentlichkeitsarbeit

Interne neue Aufgabenverteilung von Nils Aufgaben?

- Max wird das mal anregen, weil ÖA ein bisschen Probleme hat alle Aufgaben zu verteilen
- Vor allem Insta muss mehr gepflegt werden
 - gerne kann auch wer unterstützen → bitte melden

Opal Kurs

- Existiert und wäre ready zum nutzen und bewerben
- Wie verfahren wir jetzt damit weiter
 - Es braucht jemanden der sich kümmert und es braucht Promo
 - Promo dafür soll mit Insta Vorstellung kommen
 - Insta Vorstellung und Bild mit allen schonmal Posten, auf die Website und Opal Kurs wird dann später verwiesen
- Genereller Zweck:
 - weiterleiten von Mails und Jobangeboten und posten dessen im Kurs

Insta

- Wie schaut es mit den Highlights aus?
- Wie geht es der Excel für den Posting Schedule?
- Heute Abend Post für das Peer Zentrum
 - siehe oben

4.4 Finanzen

- nicht anwesend

4.5 Kasse

- wir warten auf Rechnung und digitale Ergebnisse von ING
- nächstes Mal gibts genaueres zum letzten Event

4.6 Veranstaltungen

Updates zu den Veranstaltungen dieses Semester

- W(i)W(i)Lympics
 - aktueller Plan:
 - Woche vom 19.06. - 25.06., Favorit ist Mittwoch der 21.06.
 - diverse Trinkspiele nachmittags wieder nicht Turnier orientiert, wieder bis 21 Uhr (mit Grill)
 - klar kommunizieren, dass auch das kein Turnier wird, sondern einfach nur viele geile Spiele
 - Vorschlag: Das ganze in Gruppen zu absolvieren machen, wenn die Leute möchten; so können sie Punkte sammeln, so ähnlich wie Minigolf Punkte System und gegen sich selber innerhalb ihrer eigenen Gruppe batteln; aber kein von uns übergeordnetes sortiertes System
 - danach Afterparty im Eichamt, falls möglich → Korrespondenz läuft (Florian)
 - Promo ab Ende der Woche, Helfende gesucht (ÖA über Whatsapp, Telegram (und Insta) → aber nur ausgewählte Leute) → ausgleich wie letzte Woche
Dienstag: Getränke- und Essensmarken
- Party mit UL (Merger & Abriss)
 - 2-Floor-Party in der Moritzbastei
 - Termin
 - letzte Juniwoche, ursprünglich Mittwoch, den 28.06.
 - Der ist aber leider durch das HSSF belegt, deswegen neuer Termin - entweder Dienstag oder Freitag, Donnerstag ist belegt
 - Kosten
 - Kosten rund 2000€ (keine Miete, nur Security, DJs, Reinigung), FSR UL bespricht aktuell Finanzierungs-konzept
 - Scheinbar wurde unser Darlehen über den Stura für die Bufak nicht benötigt, wir müssen aber Rechnungen beim Stura nachweisen; Max leitet Kommunikation zwischen Sprecher*innen und Finanzer FSR WiWi UL ein, um das zu klären
 - Meinungsbild zum Poster: Titel, allg. Look, etc. 
 - VKK (insg. 200 Karten kombiniert) über Tixforgigs
 - Aber auch gedruckt durch uns im Foyer? Vorherige Erfahrungen, wer hätte Bock?
 - Sven meint lohnt sich sehr wenig
 - Mal beim Bahu fragen, wie viel Erfolg das bei denen hat?

- Max spricht nochmal mit Richard

Planung der Veranstaltungen im Oktober

- Erstiwoche vom 02. bis 06.10.
 - Erstirally (Donnerstag, den 05.10.?)
 - Direkt ein Grillen in der zweiten Woche (Dienstag, den 10.10.?)
- Erstifahrt → Termin hängt von der Buchung von ING ab
- Absolvent*innenfeier am 21.10.

Absolvent*innenfeier

- Problem: Bisher sehr niedrige Anmeldezahl
 - bisher wurden nur 23 Karten verkauft trotz deutlich höherem Interesse Anfangs
 - Anmeldeschluss war schon und bei der bisherigen Beteiligung kann die Veranstaltung nicht stattfinden
 - Sponsorensuche schieben wir auf, bis das Problem mit den mangelnden Anmeldungen gelöst wurde
- Weiteres genanntes Problem: 20BWB kann nicht daran teilnehmen, weil die nicht bis 31.07. fertig sind; das Problem hat man jedoch immer, da nicht alle die Abschlussarbeit gleichzeitig abgeben
- Problem ansich mit dem Kartenpreis: Es grenzt halt schon viele Leute mit aus
- Wenn das bisherige Konzept aufgrund mangelnder Anmeldungen/Überweisungen nicht stattfindet, können wir uns überlegen, ob wir uns etwas in einem deutlich kleineren Rahmen überlegen
 - Mail an Frau Werner: Was ist die kritische Menge für Anmeldungen? Bis wann muss diese erreicht werden? Wir würden gerne mit ihr darüber ins Gespräch kommen, dass auch die Ticketpreise einfach zu hoch sind

Idee fachschaftsübergreifender Veranstaltungskalender

- Veranstaltungskalender zur Planung: Idee von der UL:
 - Jedes Referat Veranstaltungen kann da seine Termine eintragen bzw. an Verwaltenden übermitteln, dieser trägt die Termine dann ein
 - Max sagt Richard und Amelie F. bescheid, dass diese das im Stura vortragen
- Zusätzlich Veranstaltungskalender für Studis?
 - erstmal eher nur Planungskalender

Update vom AK HSSF

- Florian hat gefragt, ob wir als FSR einen Stand machen wollen, und ja das können wir; → unsere Beteiligung in den Schichten soll aber nicht darunter leiden
- In der Woche sind aber so scho viele Events
- Meinungsbild: Sollen wir lieber keine eigene Aktion am HSSF machen?
 - einstimmig positiv
 - wir bewahren es im Hinterkopf falls wir noch Kapazitäten haben

Events unabhängig von Alkohol

- Workshops mit Gerstenberg → Max kümmert sich um Meeting, wurde auch in Stuko erwähnt, dass Gerstenberg es gerne unterstützt
- Idee Institutionenfahrt
 - Fahrt zur freien Anmeldung für Studis der Fakultät z.B. nach Brüssel ins EU Parlament; allgemein einfach Fahrt zu für uns interessanten und Relevanten Institutionen
 - Es gibt einige Möglichkeiten zur Bezuschussung, gab es früher wohl auch schon mal

4.7 Wahlvorstand

- nichts neues

4.8 Hochschulpolitik

- nichts anwesend

4.9 Evaluation

- nichts neues

4.10 Büroorganisation/Sitzungsbewirtung

- nichts neues

4.11 Internationales

- nichts neues

4.12 Tutorienorganisation

- nichts neues

4.13 IT

- Website Update:
 - Gruppenfoto ist im Drive
 - Nächste Sitzung müssen wir noch Fotos für die Einzelvorstellungen auf der Homepage machen → alle müssen sich einen Text überlegen bis nächste Sitzung
- Richard setzt sich am Wochenende hin und bereitet die FSR Vorstellung auf der Website vor

5 Gremien

5.1 StuRa

- Wie sollen HSSF Schichten vergolten werden? Pro Schicht so und so viele Essens-/Getränkemarken?!
 - Unser Vorschlag: Pro Schicht ein Gutschein a 1 Essen oder 2 Getränke
- mehr Hochschulgruppen wurden anerkannt
- Rektoratsgespräch mit Kanzlerin und Prorektorin:
 - bald Fahrradselbsthilfestation neben der Bib
 - hoffentlich Nutzung Innenhof HfTI für Studis
 - Kanzlerin klärt, dass Lerngruppenräume offen bleiben und neue dazukommen

5.2 Prüfungsausschuss

Prüfungsausschuss WING

- Wir brauchen insgesamt 2 Vertreter + 2 Stellvertreter
- bisher nur 2 Vertreter (Timo & Johannes)
- Wer stellt sich zur Wahl auf?
 - Ist super schwierig, weil wir wenige sind und super ausgelastet, den Job aber nur erfahrene Leute machen sollten, die auch regelmäßig hier anwesend sind
→ Wir behalten das im Hinterkopf

5.3 Berufungskommission

- nichts neues

5.4 StuKo BWB

- nichts neues

5.5 StuKo BWM

- nichts neues

5.6 StuKo IMB

- nichts neues

5.7 StuKo GMM

- nichts neues

5.8 StuKo Wing

- nichts neues

5.9 Fakultätsrat

- nichts neues

6 Sonstiges

6.1 Verteilung Pullis

- Bitte alle weiteren Pullivergaben in die Liste eintragen:  Pulli Bestellung April/Mai

6.2 Und jetzt alle zum Fakultätsfest von ING!!

- ING lädt ein zum Vorbeischauen und Abbau helfen :)

--

Schließung der Sitzung um 19:34 Uhr

Anlage: Anwesenheitsliste

gez. Sprecher*in
Michel Harms

gez. Sprecher*in
Paul Bulitta

Anwesenheitsliste

Stimmberechtigte Mitglieder

Name	Vorname	Unterschrift
Ruge	Nils	entschuldigt
Richard Krause	William	entschuldigt
Michel	Harms	anwesend
van Uehm	Johannes	anwesend
Bulitta	Paul	anwesend
Hausdorf	Max	anwesend
Schicktanz	Clara	entschuldigt
Tietz	Amelie	anwesend
Linke	Emily	entschuldigt

Weitere Anwesende

Name	Vorname	Unterschrift